



บทเรียนด้านการเรียนรู้ บทที่ 8

เรื่อง การใช้แผนการประจำวันเพื่อจัดสรรเวลา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ:	แสดงแรงจูงใจและทักษะที่จะเป็นผู้เลี้ยงตนเองได้อย่างประหยัด
ตัวชี้วัด:	เรียนสำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาเป็นอย่างน้อยที่สุด
สาระการเรียนรู้:	พัฒนานิสัยการศึกษาที่เหมาะสม

กลุ่มอายุ:	9-11 ปี
หัวข้อหลัก:	ทักษะการเรียนรู้
บทเรียน:	การใช้แผนการประจำวันเพื่อจัดสรรเวลา
เวลาที่ใช้ในการสอน:	10 นาทีสำหรับบันทึกประจำวัน, 35 นาทีสำหรับบทเรียน

วัตถุประสงค์ในการเรียนรู้ :

1. เด็กสามารถใช้เครื่องมือการท่องจำเพื่อจดจำรายการต่างๆได้
2. เด็กสามารถกรอกข้อมูลลงใน “ตารางแผนงานประจำวัน”ได้
3. เด็กสามารถใคร่ครวญเรื่องการใช้เวลาอย่างซื่อสัตย์ได้

อุปกรณ์การสอนที่ต้องการใช้ :

1. สมุดบันทึกประจำวัน
2. กระดาษ
3. เครื่องเขียน

อุปกรณ์สำหรับกิจกรรมเสริม :

หากทำได้ให้สมุดบันทึกเล่มเล็กๆ ต่างหากสำหรับแบบฝึกหัดนี้ สมุดบันทึกเหล่านี้จะใช้สำหรับเป็นตารางแผนงานประจำวัน เพราะเด็กๆ จะใช้ได้ตลอดปี

สิ่งที่ผู้สอนต้องจัดเตรียม :

1. เนื่องจากมีองค์ประกอบในการเรียนการจัดสรรเวลาอยู่ในบทเรียนนี้ จึงควรจะนำไปสอนตั้งแต่เปิดเรียนสัปดาห์แรก หรือช่วงเวลาอื่นที่ให้โอกาสเด็กๆ ได้วางแผนว่าเขาจะใช้เวลาของเขาอย่างไร
2. พิจารณาตารางเวลาของโครงการคอมแพชชั่นและตารางเรียนของเด็กๆ ที่โรงเรียน หลังจากดูข้อจำกัดจากตารางเหล่านี้ ให้ครูเลือกช่วงระยะเวลา (วันจันทร์ถึงวันศุกร์จะเหมาะสมที่สุด) ให้เด็กๆ ได้วางแผนว่าเขาจะใช้เวลาของเขาอย่างไร
3. เตรียมตารางตัวอย่างไว้ว่าเด็กๆ ในโครงการน่าจะวางแผนการใช้เวลาอย่างไรสักหนึ่งหรือสองวัน (ดู"แผนภูมิการวางแผนงานประจำวัน" ในแบบฟอร์มที่เขียนขึ้นเพื่อบทเรียนนี้ตามแบบข้างล่างนี้) ตัวอย่างน่าจะมีลักษณะดังนี้ (ตารางของครูอาจจะแตกต่างกันไปก็ได้)

วันจันทร์	วันอังคาร
แผนงานการใช้เวลาของฉัน : 9:00-13:00 ไปโรงเรียน 13:15-14:00 อาหารกลางวัน 14:00-15:00 ดูหนังสือเตรียมสอบ คณิตศาสตร์ 15:00-16:00 งานบ้านเล็ก ๆ น้อย ๆ 16:00-17:00 ทำงาน 17:00-19:00 ประชุมที่โบสถ์ 19:00-20:00 ทำการบ้านวิทยาศาสตร์	
ฉันได้ใช้เวลาจริง ๆ อย่างไร : 9:00-13:00ไปโรงเรียน 13:15-14:15 อาหารกลางวัน 14:15-14:45 คุยกับเพื่อน 14:45-15:00 ดูหนังสือเตรียมสอบ คณิตศาสตร์ 15:00-15:30 งานบ้านเล็ก ๆ น้อย ๆ 15:30-16:00 ดูหนังสือเตรียมสอบ คณิตศาสตร์ 16:00-17:00 ทำงาน 17:00-19:00 ประชุมที่โบสถ์ 19:00-19:30 ทำการบ้านวิทยาศาสตร์ 19:30-21:00 เวลาว่าง	

4. วางแผนการทำแบบฝึกหัดสั้นๆ เพื่อจะทดสอบเด็กๆ เกี่ยวกับเรื่องการใช้เครื่องมือช่วยท่องจำเครื่องมือในการท่องจำคือกลวิธีที่คนหนึ่งใช้สำหรับจดจำบางสิ่งได้ เครื่องมือช่วยจำที่เด็กมักจะพบว่าช่วยได้มากคือ การหาคำกลบทเพื่อช่วยจำรายการต่างๆ คำกลบท คือการเอาตัวอักษรแรกหรือเสียงของแต่ละคำในรายการที่มีออกมาท่องจำ มีส่วนคล้ายกันมากกับการเรียกชื่อคนด้วยตัวแรก

หมายเหตุสำหรับครู :

- กิจกรรมการจัดสรรเวลาให้จับคู่เด็กๆ ที่เรียนแล้วกับคนใหม่ เพื่อเขาจะช่วยกันเขียนแผนภูมิของตนเอง
- กิจกรรมการจัดสรรเวลามุ่งหมายให้เป็นกิจกรรมระยะยาวหนึ่งปี ให้ครูมองข้ามกำหนดปีของโครงการและกำหนดไว้ว่าครูจะให้นักเรียนเขียนแผนสำหรับช่วงเวลาต่อไปในช่วงวันใดและให้เติมด้วยว่านักเรียนได้ใช้เวลาในช่วงก่อนหน้านี้ได้อย่างไร
- ช่วงแรกของบทเรียนเกี่ยวกับการจัดสรรเวลาไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับบทเรียน เรื่องการใช้อุปกรณ์ช่วยจำ แต่อย่างไรก็ตามบทเรียนเรื่องอุปกรณ์ช่วยจำเกี่ยวข้องกับบทเรียนต่อไปในเรื่องยุทธวิธีการทำข้อสอบ

ขั้นตอนการเรียนการสอน

การนำเข้าสู่บทเรียน:

ครูพูดว่า :

1. อะไรคือผลที่เกิดขึ้นจากการที่เด็กๆ ใช้เวลาไม่ถูกต้อง มีสิ่งใดที่เป็นแรงผลักดันบ้างเมื่อเราล้มเหลวในการวางแผนและใช้เวลาไปอย่างเปล่าประโยชน์ เด็กๆ อาจจะตอบทำนองนี้ว่า: เขาเรียนหนังสือไม่เก่งเพราะทำการบ้านไม่เสร็จหรือได้คะแนนสอบน้อย เขาทำให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองโกรธเพราะทำงานบ้านได้ไม่เรียบร้อย ธุรกิจอาจล้มเหลวเพราะขาดแคลนผลิตภัณฑ์ ฯลฯ
2. คนที่มีปัญหาเรื่องการแบ่งเวลาไม่เป็นมักจะทำงานด้วยความรับผิดชอบไม่เต็มที่ เพื่อที่จะเป็นที่พอพระทัยพระเจ้า และใช้ของประทานที่พระองค์ประทานให้ได้เต็มที่ การมีทักษะในการจัดสรรเวลาให้ดีจึงเป็นสิ่งที่น่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งด้วยเหตุนี้ เราจะใช้เวลาที่โครงการคอมแพสชันอย่างสม่ำเสมอเพื่อจะวางแผนและพิจารณาว่าเด็กๆ ใช้เวลาอย่างไร

กิจกรรมการเรียนการสอน :

ให้เด็กๆ นำกระดาษเปล่ามาหลายๆ แผ่น (หรือสมุดบันทึกการวางแผนงานประจำวัน) ครูแนะนำให้เด็ก ๆ สร้าง “ตารางแผนงานประจำวัน” ลงบนกระดาษให้มีลักษณะดังนี้ (ครูอาจปรับวันหรือระยะเวลาให้เหมาะสมกับเวลาที่เด็กๆ ใช้ในโครงการหรือที่โรงเรียน)

วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์
แผนการใช้เวลาของ ฉัน:	แผนการใช้เวลาของ ฉัน:	แผนการใช้เวลาของ ฉัน:	แผนการใช้เวลาของ ฉัน:	แผนการใช้เวลาของ ฉัน :
ฉันได้ใช้เวลาของฉัน อย่างไร	ฉันได้ใช้เวลาของฉัน อย่างไร	ฉันได้ใช้เวลาของฉัน อย่างไร	ฉันได้ใช้เวลาของฉัน อย่างไร	ฉันได้ใช้เวลาของฉัน อย่างไร

หลังจากเด็กๆ ได้สร้างแผนภูมิของตนเองแล้ว ครูขอให้เด็กๆ แบ่งปันว่างานในความรับผิดชอบของเขามีอะไรบ้าง ตัวอย่างเช่น เขาอาจจะบอกว่ามีกรบ้าน, ต้องเตรียมตัวสอบ, ต้องทำงานบ้านเล็ก ๆ น้อย ๆ, ต้องทำการบ้าน, หรืองานที่ได้รับมอบหมายจากโครงการคอมแพสชั่น, งานของคริสตจักร ฯลฯ

ครูบอกเด็กๆ ว่าความรับผิดชอบใดที่เขาได้รับและต้องไม่ลืมทำคือสิ่งที่เหมาะสมและควรเขียนลงไปในแผนภูมิการวางแผนงานประจำวัน ต่อไปให้ครูเขียนตารางตัวอย่างที่ครูได้เตรียมไว้ลงบนกระดาน

ขณะที่ครูเขียนตาราง ให้ครูอธิบายว่างานแต่ละงานมีความจำเป็นอะไรบ้าง และทำไมครูจึงต้องวางแผนไว้เช่นนั้น จากนั้นครูเขียนตัวอย่างที่ครูเตรียมเพื่อแสดงว่าเด็กๆ คนนั้นได้ใช้เวลาจริงๆ อย่างไร ครูถามเด็กๆ ว่า: “เด็กๆ คิดว่าเด็กคนนี้ได้ใช้ประโยชน์จากเวลาของตนเองอย่างเต็มที่หรือไม่” ให้เวลาเด็กตอบ ครูแนะนำให้เด็กคิดถึงสิ่งที่ต้องทำในสัปดาห์หน้า (หรือช่วงเวลาใดก็ได้ที่ครูได้เลือกไว้) และให้เด็กกรอกความรับผิดชอบต่างๆ ที่เขาต้องทำให้เสร็จ ให้เขาเขียนเวลาอย่างเฉพาะเจาะจงในที่ๆ ทำได้ เหมือนที่ครูทำไว้ในตัวอย่าง

หนุนใจให้เด็กๆ คิดว่าจะใช้เวลาว่างของตนอย่างไร เขามีกรบ้านใหม่ มีเพื่อนบ้านที่อาจต้องการความช่วยเหลือ บอกเด็กๆ ว่าเมื่อผ่านไปในแต่ละวัน (แม้ว่าเขาไม่ได้อยู่ที่โครงการ) เขาจำเป็นต้องกรอกลงว่าเขาได้ใช้เวลาไปอย่างไรบ้าง

ให้เวลาเด็กๆ กรอกแผนภูมิของตนเอง โดยมีครูเดินรอบห้องขณะที่เด็กๆ ทำงาน พร้อมกับหนุนใจเขาให้กรอรายละเอียดที่สมควรลงไป

ครูพูดว่า :

1. เมื่อเริ่มต้นสัปดาห์ต่อไป เด็กๆ จะมีโอกาสที่จะทบทวนดูว่าตัวเองได้ใช้เวลาไปอย่างไรบ้าง?
2. ให้ครูมั่นใจได้ว่าเด็กๆ เข้าใจว่าแบบฝึกหัด การวางแผนงานประจำวันนี้ออกแบบไว้เพื่อช่วยให้เด็กๆ จัดสรรเวลา และเป็นสิ่งสำคัญที่เราจะต้องซื่อสัตย์ในการกรอกข้อมูลลงว่าเราได้ใช้เวลาไปอย่างไรในความเป็นจริง
3. ครูจะให้เกียรติเด็กๆ ทุกคน เมื่อเด็กๆ ยอมสื่อสารอย่างเปิดเผยถึงความล้มเหลวในการจัดสรรเวลาของตัวเอง หากเราไม่ได้ใช้เวลาอย่างฉลาด สิ่งที่สำคัญที่สุดก็คือว่าเราได้ตระหนักเรื่องนี้แล้ว และบากบั่นที่จะปรับปรุงให้ดีขึ้น

การสรุปทบทวน :

ครูพูดว่า: “เครื่องมือช่วยจำ” คือกลวิธีพิเศษที่เราอาจจะนำไปใช้ช่วยท่องจำบางอย่างได้ บ่อยครั้งเมื่อเราอ่านหนังสือเตรียมสอบ เราต้องท่องจำรายการต่างๆ หรือข้อมูลต่างๆ ตัวอย่างเช่น หากเรามีรายการชื่อที่ต้องจำ เช่น ชื่อเมืองต่างๆ ในประเทศ เราก็สามารถเอาตัวอักษรตัวแรกของแต่ละเมืองมาสร้างเป็นชื่อเรียกหรือเขียนประโยค เมื่อเราเข้าสอบ ชื่อนี้หรือประโยคนี้ก็สามารถช่วยให้เรานึกถึงชื่อของเมืองต่างๆ เหล่านั้นได้” ให้ครูเขียนตัวอย่างอุปกรณ์ช่วยจำที่ครูเตรียมไว้บนกระดานและสอนนักเรียน

หากมีเวลาพอให้ครูเขียนตัวอย่างรายการต่างๆ สำหรับเด็กๆ เพื่อใช้เป็นแบบฝึกหัดสร้างเครื่องมือท่องจำ หลังจากครูเขียนรายการลงบนกระดานดำ ครูขอให้เด็กๆ สร้างเครื่องมือช่วยจำของตัวเองเพื่อช่วยให้จำรายการทั้งหมดได้ ครูให้เวลา 2-3 นาทีเพื่อที่เด็กได้ทำงานอย่างเงียบ ๆ หลังจากนั้นให้เขาแบ่งปันตัวอย่างนั้นกับเพื่อนในชั้นเรียน ครูบอกนักเรียนว่าในช่วงโหม่งหน้า เราจะมีโอกาสอีกครั้งหนึ่งที่จะฝึกการใช้เครื่องมือช่วยจำ

การประเมินผลของครู:

(กิจกรรมใดที่ได้ผลดี? กิจกรรมใดที่ได้ผลไม่ดี? ฉันจะเตรียมบทเรียนครั้งต่อไปให้ดีขึ้นได้อย่างไร?)

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the entire width of the page. There are no margins, text, or other markings present.

การประเมินผลผู้เรียน:

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines, typical of primary school handwriting practice paper. The lines are evenly spaced and run across the entire width of the page. There are no margins, text, or other markings present.